



FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES
DEPARTAMENTO ACADÉMICO

SÍLABO POR COMPETENCIAS
2018

SÍLABO

I. DATOS GENERALES

Asignatura	Psicología Organizacional
Código	100003
Departamento Académico	Contabilidad
Escuela Profesional	Contabilidad
Nombre de la Carrera	Ciencias Financieras y Contables
Especialidad	Contabilidad
Ciclo de Estudios	Primero
Créditos	02
Duración	17 semanas
Condición	Obligatorio
Requisitos	Ninguno
Horas de Teoría	01 por semana
Horas de Práctica	02 por semana
Plan de estudios	2016
Inicio de clases	16 de abril de 2018
Finalización de clases	25 de julio del 2018
Semestre Académico	2018-I
Docente (s) Responsable (s)	Mg. Jenny Fiascunari Carbajal jfiascunari@unfv.edu.pe

II. SUMILLA

La naturaleza del curso es teórico-práctico, cuyo propósito es lograr que el alumno conozca el concepto de conducta en relación al individuo y al grupo, las formas, tipos y funciones que se presentan en las relaciones humanas y también conocer la teoría de la motivación.

La asignatura comprende los siguientes temas: importancia de la psicología industrial y la organizacional, el grupo, los factores psicológicos que influyen en el sistema grupal, ciclo vital del grupo, principales componentes de la dinámica grupal, el estrés en el trabajo, solución de conflictos.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Describe, explica y predice el comportamiento humano, en base a los paradigmas psicológicos y la realidad nacional e internacional.

IV. CAPACIDADES

- **C1:**
 - **Expone las características de la Psicología como ciencia**
 - **Discrimina los diferentes campos de actuación de la psicología**
 - **Valora la importancia de los factores neurobiológicos en el desarrollo de la conducta humana.**

- **C2:**
 - **Comprende la naturaleza y función de los procesos cognitivos básicos**
 - **Valora la importancia de la conciencia en la conducta humana**
 - **Reconoce y discrimina los niveles de la conciencia humana**
 - **Reconoce los diferentes tipos de aprendizaje**
 - **Reconoce las etapas de la memoria**

- **C3:**
 - **Explica las diferentes teorías de la personalidad, motivación**
 - **Valora la importancia de la comprensión del desarrollo humano y de la intervención psicológica en cada una de las etapas del ciclo vital**

- **C4:**
 - **Reconoce la importancia de la psicología en el proceso de la salud mental en nuestro país**
 - **Identifica los diferentes ámbitos de aplicación de la psicología**

VI. PROGRAMACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE.

Capacidad Específica 1. Explicar a través de la Psicología los aportes que esta ciencia brinda al individuo, a las organizaciones y a la interrelación entre los seres humanos.

CAPACIDADES ACTITUDES	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES			
			Indicadores	Procedimientos	Instrumentos	Ponderación
<p>CAPACIDAD N° 1 Discrimina a la Psicología como ciencia, conociendo su base epistemológica.</p> <p>CAPACIDAD N° 2 Reconoce en la psicología los aportes para el desarrollo personal y organizacional.</p> <p>CAPACIDAD N° 3 Explica mediante la Psicología las características de los grupos humanos y su relación entre ellos.</p> <p>ACTITUD Muestra disposición en el desarrollo del curso, cumpliendo con los trabajos encargados así como los en las exposiciones programadas.</p>	<p>-Definiciones ciencia, psicología y organizaciones.</p> <p>Las diferentes escuelas psicológicas.</p> <p>La Psicología y sus aplicaciones.</p> <p>-Naturaleza humana.</p> <p>-Habilidades y personalidad.</p> <p>-Percepción.</p> <p>-El grupo.</p> <p>-Tipos y funciones.</p> <p>-Comunicación y Liderazgo.</p> <p>-Responsabilidad</p> <p>-Puntualidad</p> <p>-Respeto</p> <p>Honestidad</p>	<p>-Se aplica una metodología activa y participativa, con exposición del docente y con preguntas para los alumnos. Se realizan exposiciones y lecturas dirigidas al tema en cuestión.</p>	<p>-Definiciones y conceptos.</p> <p>Diferencias entre escuelas</p> <p>-Características y factores que forman la personalidad</p> <p>-Características y tipos de personalidad de un individuo.</p> <p>-Cumplimiento en la entrega de trabajos y exposiciones</p>	<p>Mediante la investigación se resuelven preguntas sobre los conceptos-</p> <p>Se entregan lecturas dirigidas para que los alumnos expongan brevemente sobre el tema.</p> <p>Los alumnos presentan reportes de los temas tratados.</p> <p>Los alumnos elaboran sus informes previos para la exposición de los mismos.</p> <p>Los alumnos presentan y entregan los reportes en la fecha establecida, así como su presentación personal y preparación durante las exposiciones.</p>	<p>Exposiciones</p> <p>Práctica escrita</p> <p>Reportes.</p>	<p>• Conceptual: 30%</p> <p>• Procedimental 30: %</p> <p>• Investigación formativa: 20%</p> <p>• Actitudinal 20%</p>

Capacidad específica 2. Describe y Explica el comportamiento de las organizaciones según sus características, estructura y las relaciones interpersonales de sus miembros.

CAPACIDADES ACTITUDES	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES			
			Indicadores	Procedimientos	Instrumentos	Ponderación
<p>CAPACIDAD N° 1 Describe el comportamiento organizacional desde la interrelación con los individuos que la conforman.</p>	<p>- Concepto desde el punto de vista administrativo. - Ambiente Organizacional. Modelos de comportamiento organizacional.</p>		<p>- Definiciones y conceptos sobre ambientes. - Identifican el ambiente en el que se desarrollan las actividades de la organización</p>	<p>Mediante la investigación se resuelven preguntas sobre los conceptos- Se entregan lecturas dirigidas para que los alumnos expongan brevemente sobre el tema. Los alumnos presentan reportes de los temas tratados.</p>		
<p>CAPACIDAD N° 2 Describe el comportamiento de una organización y su estructura desde el punto de vista psicopedagógico.</p>	<p>-La Organización: Definición y estructura. -La organización como un sistema dinámico y en desarrollo. -Los objetivos organizacionales y el comportamiento de sus empleados.</p>	<p>-Se aplica una metodología activa y participativa, con exposición del docente y con preguntas para los alumnos. Se realizan exposiciones y lecturas dirigidas al tema en cuestión.</p>	<p>-Define y describe la Organización y su estructura. -Nombra los modelos de comportamiento organizacional. -Determina los elementos que constituyen la estructura de una organización. -Explica las características de una organización.</p>	<p>Los alumnos elaboran sus informes previos para la exposición de los mismos. Los alumnos presentan y entregan los reportes en la fecha establecida. Los alumnos presentan y entregan los reportes en la fecha establecida, así como su presentación personal y preparación durante las exposiciones.</p>	<p>Exposiciones Práctica escrita Reportes. Trabajos de Investigación</p>	<p>• Conceptual: 30% • Procedimental 30: % • Investigación formativa: 20% • Actitudinal 20%</p>
<p>CAPACIDAD N° 3 Explica mediante la Psicología las características de una organización dinámica y desarrollada.</p>	<p>Responsabilidad -Puntualidad</p>		<p>-Cumplimiento en la entrega de trabajos y exposiciones</p>			
<p>ACTITUD Muestra disposición en el desarrollo del curso, cumpliendo con los trabajos encargados así como en las exposiciones programadas.</p>	<p>Respeto Honestidad</p>					

Capacidad específica 3. Describe la motivación que genera una organización en cada uno de sus miembros, construyendo una escala de valores que permita superar la crisis del estrés en beneficio del trabajador y la empresa.

CAPACIDADES ACTITUDES	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE	EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES			
			Indicadores	Procedimientos	Instrumentos	Ponderación
<p>CAPACIDAD N° 1 Describe los procesos de motivación, la jerarquía de necesidades según Maslowy los tipos de metas.</p> <p>CAPACIDAD N° 2 Explica la importancia de los valores en el individuo y la relación que existe con las actitudes y comportamiento.</p> <p>CAPACIDAD N° 3 Explica las características del estrés su presencia en el ambiente del trabajo y la forma de combatirlo.</p> <p>ACTITUD Muestra disposición en el desarrollo del curso, cumpliendo con los trabajos encargados así como las exposiciones programadas.</p>	<p>-Motivación: definición y teorías de integración.</p> <p>-La Motivación y sus implicancias para los administradores.</p> <p>-Valores: importancia y tipos.</p> <p>-Actitudes: fuentes y tipos.</p> <p>-Satisfacción en el puesto.</p> <p>-El estrés: Concepto y tipos.</p> <p>-El estrés en las organizaciones</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Puntualidad.</p> <p>Respeto.</p> <p>Honestidad.</p>	<p>-Se aplica una metodología activa y participativa, con exposición del docente y con preguntas para los alumnos. Se realizan exposiciones y lecturas dirigidas al tema en cuestión.</p>	<p>-Definiciones y conceptos. Sobre Motivación</p> <p>- Índices de implicancias y afectación en los administrativos.</p> <p>-Explica la escala de valores del individuo, así como la relación entre las actitudes y el comportamiento.</p> <p>-Explica el estrés en las organizaciones y las formas de combatirlo.</p> <p>-Cumplimiento en la entrega de trabajos y exposiciones</p>	<p>Mediante la investigación se resuelven preguntas sobre los conceptos-</p> <p>Se entregan lecturas dirigidas para que los alumnos expongan brevemente sobre el tema.</p> <p>Los alumnos presentan reportes de los temas tratados.</p> <p>Los alumnos elaboran sus informes previos para la exposición de los mismos.</p> <p>Los alumnos presentan y entregan los reportes en la fecha establecida, así como su presentación personal y preparación durante las exposiciones.</p>	<p>Exposiciones</p> <p>Práctica escrita</p> <p>Reportes.</p> <p>Monografías</p>	<p>• Conceptual: 30%</p> <p>• Procedimental 30: %</p> <p>• Investigación formativa: 20%</p> <p>• Actitudinal 20%</p>

VII .METODOLOGÍA

7.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

Clases expositivas, discusiones grupales, análisis de foros, exposición individual y grupal de trabajos asignados.

7.2 Estrategias centradas en la enseñanza

Análisis de lectura Visualización de video. Dinámica de grupo

Exposición

Ejercicios vivenciales

VIII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Lecturas

Videos

Ejercicios

Mapas conceptuales y mentales

V. VALUACIÓN

Nº	CODIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN		PORCENTAJES
1	EP	Evaluación Parcial	Orales	30%
			Prácticas calificadas	
			Examen parcial	
2	EF	Evaluación Final		30%
			Examen final	
3	TA	Trabajos Académicos	Reportes de lecturas, videos	40%
			Exposiciones grupales	
			Entrevistas de campo	
			TOTAL	100%

Calificación Final: (EPx0.3) + (EFx0.3) + (TAx0.4)

IX. FUENTE BIBLIOGRAFICA

- Baron R. (1996) Psicología. Prentice Hall. México
- Bureau Veritas Formación. (2009). Gestión del tiempo. En: *Logística integral*. Madrid, España: Fundación Confemetal.
- Cerda E. (1980) Una Psicología de hoy. Herder. Barcelona
- Davidoff L. (1994) Introducción a la Psicología. Latinoamericana. Bogotá

- Feldman, J. (2005). *Autoestima ¿cómo desarrollarla?: Juegos, actividades, recursos, experiencias creativas*. (3.ª ed.) Madrid, España: Narcea.
- Fernández - Aguado, J. (2008). El trabajo en equipo. En: *Dirigir personas en la empresa*. (2.ª ed.) Madrid, España: Pirámide.
- Goleman, D. (1996) *Inteligencia Emocional*. Kairos. Barcelona
- Luria R. (1979) *Introducción evolutiva y la psicología*. Fontanel
- Morris, CH. (1993) *Psicología*. Prentice Hall. México
- Palladino, C. (1998). *Autoestima para estudiantes: Una guía para mejorarla*. México, D.F., México: Iberoamericana.
- Papalia D. (1993) *Psicología*. Interamericana. México
- Papalia D: (1995) *Psicología*. Mc. Graw Hill. Bogotá
- Solórzano, N. (2001). *Manual de actividades para el rendimiento académico: Apoyo al aprendizaje de estudiantes y maestros*. México, D.F., México: Trillas.
- Whitaker J. (1992) *Psicología Interamerica*. México
- Withing, A. (1998) *Introducción a la Psicología*. Mc. Graw Hill. México

Complementaria

- Morris, Ch (1993) *Introducción a la Psicología*. Prentice Hall. México
- Barón (1996) *Psicología*. Prentice Hall. México
- Papalia (2002) *Desarrollo humano* Mc Graw Hill. Bogotá